

Jegyzőkönyvi kivonat
a Székesfehérvár – Tác Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa
2016. február 12. napján 10.00 órai kezdettel megtartott nyílt rendes ülése jegyzőkönyvéből

A Székesfehérvár – Tác Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a 2016. február 12. napján 10.00 órai kezdettel megtartott nyílt rendes ülésén 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

Székesfehérvár-Tác Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa
3/2016. (II. 12.) határozata
Székesfehérvár-Tác Önkormányzati Társulás
2016. évi költségvetéséről szóló határozatának elfogadására

Székesfehérvár-Tác Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a Székesfehérvár-Tác Önkormányzati Társulás 2016. évi költségvetéséről szóló határozatának elfogadásáról szóló előterjesztést megvitatta és az alábbi határozatot hozta:

Székesfehérvár-Tác Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

I. A 2016. évi költségvetés bevételei és kiadásai

Székesfehérvár-Tác Önkormányzati Társulás (továbbiakban: Társulás) Társulási Tanácsa (továbbiakban: Társulási Tanács) a Társulás 2016. évi költségvetésének

1. Költségvetési bevételek	100 eFt-ban
azaz, Egyszázezer forintban állapítja meg az alábbi bontásban:	
Működési költségvetési bevételek	100 eFt
Ebből:- Működési célú támogatások államháztartáson belülről	100 eFt
Felhalmozási költségvetési bevételek	0 Ft
2. Költségvetési kiadását	100 eFt-ban
azaz, Egyszázezer forintban állapítja meg az alábbi bontásban:	
Működési költségvetési kiadások	100 eFt
Ebből: - Dologi kiadások	100 eFt
Felhalmozási költségvetési kiadások	0 Ft
Tartalékok	0 Ft
3. Hiányát:	0 Ft
azaz, nulla forintban állapítja meg.	

II. A költségvetés szerkezete

1. A Társulás 2016. évi bevételeit törvényi előírásoknak megfelelő szerkezetben kiemelt előirányzat csoportonként az 1. melléklet tartalmazza feladatonkénti részletezésben, kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok szerinti bontásban figyelembe véve az államháztartás

számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 15. számú mellékletében található egységes rovatrendet.

2. A Társulás 2016. évi kiadásait törvényi előírásoknak megfelelő szerkezetben kiemelt előirányzat csoportonként – elkülönítetten megbontva az általános és a céltartalék előirányzatait – a 2. melléklet tartalmazza feladatonkénti részletezésben, kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok szerinti bontásban figyelembe véve az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 15. számú mellékletében található egységes rovatrendet.
3. A Társulás 2016. évi költségvetési és finanszírozási egyenlegét működési és felhalmozási cél szerinti bontásban a 3. melléklet tartalmazza.
4. A Társulás 2016. évi előirányzat-felhasználási ütemtervét a 4. melléklet tartalmazza.

III. A költségvetés végrehajtásának általános szabályai, a gazdálkodással kapcsolatos rendelkezések

III/1. A gazdálkodás általános alapelvei

1. A Társulás kiadásainak tekintetében a Társulás hatályos határozatainak, különösen a Társulás szervezeti és működési szabályzatának (továbbiakban: SZMSZ), valamint a kötelezettségvállalás, utalványozás és érvényesítés rendjéről szóló jegyzői utasítás előírásainak betartása kötelező.
2. A költségvetési év kiadási előirányzatai terhére kötelezettségvállalásra az azokat terhelő korábbi kötelezettségvállalásokkal és más fizetési kötelezettségekkel – ideértve a jogszabályon, jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntésen, vagy más kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettséget – csökkentett összegű kiadási előirányzatok (továbbiakban: szabad előirányzat) mértékéig kerülhet sor.
3. A költségvetési évre vonatkozó kiadási előirányzat terhére abban az esetben vállalható kötelezettség, ha az abból származó valamennyi kifizetés a költségvetési évet követő év június 30. napjáig megtörténik.

III/2. A költségvetés előirányzatai változtatásával összefüggő szabályok

1. Az e határozatban megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadások közötti átcsoportosításokról a Társulási Tanács dönt.
2. A Társulási Tanács az előirányzat módosítás, előirányzat átcsoportosítás alapján negyedévente, de legkésőbb 2017. február 25. napjáig - 2016. december 31-ei hatállyal - a költségvetési határozatot módosítja.

III/3. A költségvetési maradvány jóváhagyására, felhasználására vonatkozó szabályok

1. A Társulás költségvetési maradványát – annak elvonásra kerülő és felhasználható összegét - a Társulási Tanács adott évi zárszámadási határozatában hagyja jóvá.
2. A költségvetési maradvány terhére olyan tartós kötelezettség nem vállalható, mely társulási többlettámogatási igénnyel jár.

III/4. Személyi juttatásokkal, béren kívüli juttatásokkal és létszámmal való gazdálkodás

1. A Társulás nem foglalkoztat munkavállalót.

III/5. A vagyonnal való gazdálkodás szabályai

A Társulás:

1. Az egy évnél régebben fennálló, adók módjára be nem hajtható követeléseinek a nyilvántartásból történő kivezetéséről a Társulási Tanács egyedi döntését követően intézkedhet.
2. A vonatkozó jogszabályban meghatározott kis összegű értékhatárt egyenként meghaladó, egy évnél régebben fennálló, adók módjára behajtható követeléseit – amennyiben a hátralékos címe szerint területileg illetékes adóhatóság a követelés behajtását eredménytelenként mutatja ki – nyilvántartásból kivezetheti.
3. Az önkéntes teljesítésre történő felhíváson kívül a vonatkozó jogszabályban megállapított értékhatárt el nem érő kis összegű követelést behajtásra előírni nem kötelezett.
4. A Társulás Tanács 16/2015. (III.26.) határozatában foglaltakat figyelembe véve a Társulási Tanács ülésén dönt az értékesítésről, valamint az értékesítésből és selejtezésből származó bevétel felhasználásáról.

IV. Vegyes rendelkezések

1. A Társulási Tanács utasítja a Társulási Tanács elnökét, hogy a Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala közreműködésével a Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatósága részére a Társulási Tanács által jóváhagyott a Társulás 2016. évi költségvetésének megküldése érdekében intézkedjen.
2. A Társulási Tanács 2016. évben önkormányzati működési előleg összeget nem állapít meg.
3. A Társulási Tanács rögzíti, hogy az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a, a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése és a 45. § (1) bekezdés a) pontja alapján a Társulás jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének megállapítására fenti rendelkezések alapján nem kerül sor tekintettel arra, hogy a Társulásnak adósságot keletkeztető ügylete nincs.

Felelős: Róth Péter Társulási Tanács elnöke
Dr. Bóka Viktor a munkaszervezeti feladatokat ellátó Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala jegyzője

Határidő: értelemszerűen

/: Róth Péter:/
Székesfehérvár – Tác Önkormányzati Társulás
Társulási Tanács
elnöke

/: Dr. Bóka Viktor :/
a munkaszervezeti feladatokat ellátó
Székesfehérvár Megyei Jogú Város
Polgármesteri Hivatalának
jegyzője

A Székesfehérvár-Tác Önkormányzati Társulás
2016. évi bevételei eFt-ban

Megnevezés	Rovat száma	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Előirányzat mindösszesen
a.	b.	c.	d.	e.	f.=c.+d.+e.
1, Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	100	0	0	100
2, Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	0	0	0	0
3, Közhatalmi bevételek	B3	0	0	0	0
4, Működési bevételek	B4	0	0	0	0
5, Felhalmozási bevételek	B5	0	0	0	0
6, Működési célú átvett pénzeszközök	B6	0	0	0	0
7, Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	0	0	0	0
8, Működési költségvetési bevételek összesen (1+3+4+6)		100	0	0	100
9, Felhalmozási költségvetési bevételek összesen (2+5+7)		0	0	0	0
10, Költségvetési bevételek mindösszesen (8+9)	B1-7.	100	0	0	100

A Székesfehérvár-Tác Önkormányzati Társulás
2016. évi kiadásai eFt-ban

Megnevezés	Rovat száma	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Előirányzat mindösszesen
a.	b.	c.	d.	e.	f.=c.+d.+e.
1, Személyi juttatások	K1	0	0	0	0
2, Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	0	0	0	0
3, Dologi kiadások	K3	100	0	0	100
4, Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	0	0	0	0
5, Egyéb működési célú kiadások	K5(K501-K512)	0	0	0	0
6, Működési költségvetési kiadások összesen (1+2+3+4+5)		100	0	0	100
7, Beruházások	K6	0	0	0	0
8, Felújítások	K7	0	0	0	0
9, Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	0	0	0	0
10, Felhalmozási költségvetési kiadások összesen (7+8+9)		0	0	0	0
11, Általános tartalék		0	0	0	0
12, Céltartalék		0	0	0	0
13, Tartalékok összesen (11+12)	K5(K513)	0	0	0	0
14, Költségvetési kiadások összesen (6+10+13)	K1-8.	100	0	0	100
				0	
Álláshely (fő)		0,00	0,00	0,00	0,00

